



PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE E GESTIONE DELLE MISURE DI TUTELA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19



ISTITUTO MUSICALE A. VIVALDI

Via Giovanni XXIII, 52

63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Tel: +39 0735 594188

info@istitutovivaldi.it

sito web: <https://www.istitutovivaldi.it/>

STATO DEL DOCUMENTO

REV.	PAR.	PAG.	MOTIVO	DATA
00	/	/	Emissione Documento <i>Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 – Ministero dell'Istruzione n. 87 del 06/08/2020.</i>	23/09/2020

00	23/09/2020		
REV.	DATA	Approvazione Direttore Didattico Amministrativo	Redatto da RSPP- Ing. Nicola De Angelis



INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	CORONA CORONAVIRUS COVID-19.....	3
1.2	TRASMISSIONE.....	3
1.3	SINTOMI.....	3
2	SCOPO.....	4
3	RIFERIMENTI NORMATIVI E BIBLIOGRAFIA	4
4	MODALITA' DI INGRESSO/USCITA	5
4.1	INFORMAZIONE	5
4.2	MODALITA' DI ISCRIZIONE	6
4.3	MODALITA' DI INGRESSO ED USCITA.....	6
5	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI	7
6	PULIZIA E SANIFICAZIONE	7
7	PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI	8
7.1	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.....	9
8	GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI	9
9	GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA	9
10	COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE	10
11	ALLEGATI.....	10



1 PREMESSA

L'istituto A. Vivaldi, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente protocollo di regolamentazione (di seguito protocollo) tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti e che devono essere rispettate da tutti coloro che accedono all'interno dell'istituto per lo svolgimento delle attività didattiche.

Il presente protocollo è stato redatto rispettando quanto stabilito ed emanato dal Ministero dell'Istruzione nel "Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento e la diffusione di Covid-19" del 06 agosto 2020.

Di seguito alcune informazioni di carattere generale.

1.1 CORONA CORONAVIRUS COVID-19

I coronavirus (CoV) sono un'ampia famiglia di virus respiratori che possono causare malattie da lievi a moderate, dal comune raffreddore a sindromi respiratorie più gravi, in particolare quello denominato provvisoriamente all'inizio dell'epidemia 2019-nCoV (nuovo coronavirus), non è mai stato identificato prima di essere segnalato a Wuhan, Cina a dicembre 2019. L'International Committee on Taxonomy of Viruses (ICTV) ha denominato il nuovo coronavirus "Sindrome respiratoria acuta grave coronavirus 2" (SARS-CoV-2)

1.2 TRASMISSIONE

Il nuovo coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto con le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- la saliva, tossendo e starnutendo;
- contatti diretti personali;
- le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi. In rari casi il contagio può avvenire attraverso contaminazione fecale.

Normalmente le malattie respiratorie non si tramettono con gli alimenti, che comunque devono essere manipolati rispettando le buone pratiche igieniche ed evitando il contatto fra alimenti crudi e cotti.

1.3 SINTOMI

Il soggetto sintomatico può presentare: temperatura corporea superiore ai 37,5°C, mal di gola, rinorrea, difficoltà respiratoria e sintomatologia simil-influenzale / simil COVID-19 / polmonite (definizione della Circolare 5443 del 22/02/2020)



2 SCOPO

Obiettivo del presente protocollo è rendere gli ambienti presenti all'interno dell'istituto musicale un luogo sicuro in cui gli insegnanti possano svolgere le attività lavorative, gli allievi possano svolgere le attività didattiche, i genitori possano partecipare responsabilmente al buon funzionamento dell'Istituto.

Sulla base del protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 siglato tra MI e OO.SS. del 06/08/2020 e dei vari verbali del CTS, vengono forniti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

Il presente documento sarà in costante evoluzione e sarà pertanto contraddistinto da una data e da una versione dello stesso (indicata sul frontespizio). Tutti i lavoratori ed i genitori degli allievi saranno tenuti informati dall'Istituto sulle azioni di contrasto al virus e sulle eventuali modifiche al protocollo, che deve essere responsabilmente adottato da tutti.

L'efficacia del protocollo si basa sulla convergenza di azioni responsabili da parte di ciascun attore (Direttore Didattico amministrativo, insegnanti, personale amministrativo, famiglie e allievi) e quindi sul patto di corresponsabilità, non solo educativa e didattica, che lega la Scuola e le Famiglie, al fine di contrastare nel modo più efficace il virus COVID-19.

È pertanto indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali di seguito riportate da mettere in atto nel contesto scolastico c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la riapertura dell'istituto potrebbe comportare il rischio di nuovi contagi.

3 RIFERIMENTI NORMATIVI E BIBLIOGRAFIA

Ai fini dell'applicazione corretta della presente procedura vengono elencati i principali riferimenti di legge ad oggi disponibili:

- *Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18.*
- *Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020*
- *D.P.C.M. 11 marzo 2020.*
- *Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6.*
- *Decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 - #DecretoCuraItalia*
- *Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19*
- *Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22*
- *D.P.C.M. 26 aprile 2020*
- *28 maggio 2020 DOCUMENTO del COMITATO TECNICO SCIENTIFICO SULL'IPOTESI DI RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO*
- *Decreto Ministeriale n 9 del 6 giugno 2020: "Piano Scuola" con allegato documento del COMITATO TECNICO SCIENTIFICO - QUESITO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE SULLE MODALITÀ DI RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO*
- *Verbale n.94 della riunione del 7 luglio 2020 del COMITATO TECNICO SCIENTIFICO*



- *Circolare Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione prot. 1436 del 13/08/2020*
- *Verbale n. 100 del Comitato Tecnico Scientifico del 12/08/2020*
- *Istruzioni INAIL sulla "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione delle strutture scolastiche" del 2020*

4 MODALITA' DI INGRESSO/USCITA

Le condizioni necessarie per la presenza nell'istituto di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante sono rappresentate da:

1. assenza di sintomatologia da infezione respiratoria;
2. assenza di febbre con temperatura corporea superiore a 37,5 °C anche nei tre giorni precedenti (con obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5°C o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia);
3. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni/non essere obbligato a quarantena sulla base di provvedimenti delle Autorità;
4. non essere stati a contatto con persone positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. È necessario che ciascun genitore prima di recarsi in Istituto provveda alla misurazione della temperatura corporea del proprio figlio e qualora quest'ultima risultasse superiore a 37,5°C lo faccia rimanere a casa. Per il personale adulto è necessario che anch'essi provvedano alla misurazione della temperatura corporea autonomamente e recarsi nella struttura in condizioni di salute idonee.

Al momento dell'iscrizione sarà fatta firmare un'autodichiarazione a tutti gli allievi che attesti l'assenza dei suddetti punti.

4.1 INFORMAZIONE

L'Istituto Vivaldi, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutto il personale dipendenti, allievi e genitori e chiunque entri nella struttura circa le disposizioni delle Autorità, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi depliant informativi costituiti da:

- Decalogo del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore della sanità;
- Opuscolo esplicativo del Decalogo;

Ai documenti suddetti l'istituto informa tutto il personale interno ed esterno su:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nell'istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti



dell’Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l’Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- l’impegno a rispettare tutte le disposizioni nel fare accesso all’Istituto (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell’igiene;
- l’impegno a informare tempestivamente e responsabilmente la Direttrice dell’Istituto della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l’espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

4.2 MODALITA’ DI ISCRIZIONE

Per l’iscrizione all’istituto e/o per chiedere informazioni a riguardo è stato predisposto apposito ufficio all’interno del plesso scolastico. L’accesso a tale ufficio risulta essere contingentato, è pertanto consentito a una persona alla volta ad eccezione dei nuclei familiari.

In corrispondenza del front office è stata installata idonea barriera protettiva in plexiglass. Tale postazione è presidiata da apposito personale munito di mascherina di protezione. All’ingresso è stato ubicato gel igienizzante con obbligo di igienizzarsi le mani prima di accedere.

È fatto obbligo indossare la mascherina di protezione per tutta la durata di permanenza all’interno dell’Istituto scolastico.

La Direttrice didattica, il Direttore amministrativo e i componenti del C.d.a. dell’Istituzione ricevono solamente su appuntamento al fine di prevenire eventuali assembramenti in prossimità del suo ufficio.

4.3 MODALITA’ DI INGRESSO ED USCITA

L’istituto Vivaldi ha provveduto a separare l’ingresso dall’uscita dell’edificio in modo tale da evitare assembramenti. Tali percorsi risultano essere opportunamente segnalati mediante cartellonistica.

È fatto d’obbligo indossare la mascherina a tutti coloro che devono accedere all’interno dell’istituto.

L’eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all’infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

È stato ridotto l’accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste. Nello specifico:

- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura; predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- **accesso alla struttura attraverso l’accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l’uso della mascherina durante tutta la**



permanenza all'interno della struttura.

Al momento del ritiro degli allievi i genitori non dovranno accalcarsi all'ingresso e all'uscita per non creare assembramenti, ma attenderanno nella zona esterna e/o immediatamente sull'atrio, distanziati e dotati di mascherina, la restituzione del proprio figlio.

Nei momenti di ingresso e di uscita e in tutte le situazioni di mobilità gli allievi devono obbligatoriamente indossare la mascherina.

All'entrata gli allievi devono essere accompagnati fino al portone di ingresso da un solo genitore, ovvero delegato maggiorenne. I genitori/delegati devono rispettare tassativamente gli orari di ingresso, rispettare i percorsi definiti, indossare la mascherina e non possono trattenersi per evitare assembramenti e consentire agli allievi di accedere rapidamente in classe. La collaboratrice scolastica provvederà a far rispettare le semplici regole dell'orario di ingresso, del distanziamento, della mascherina da indossare, del percorso da seguire, del numero di accompagnatori, della necessità di non soffermarsi a parlare con insegnanti, personale o altri genitori.

5 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI

L'Istituto consta di circa 13 aule al cui interno sono presenti strumenti musicali per lo svolgimento delle attività didattiche.

La gran parte delle lezioni vengono svolte singolarmente, cioè in presenza di un insegnante e un singolo alunno. Durante tali lezioni, qualora non è possibile rispettare la distanza interpersonale di 1 metro, entrambe devono indossare la mascherina di protezione. Per le attività di canto e per le lezioni nel quale è previsto l'uso di strumenti a fiato è necessario che almeno l'insegnante indossi la mascherina di protezione e rispetti la distanza minima di 1 metro in quanto l'allievo, in riferimento all'attività da svolgere, è impossibilitato all'utilizzo.

Per le attività di propedeutica e solfeggio, che prevedono la presenza di più alunni all'interno dell'aula, sono state allestite aule che hanno una dimensione maggiore al fine di poter posizionare i banchi rispettando il metro di distanza. Qualora per motivi legati alla didattica dovranno essere svolte attività che non permettono di rispettare la distanza di sicurezza, tutti gli allievi sono obbligati all'uso della mascherina di protezione.

La lezione di propedeutica prevede l'uso di strumenti che vengono forniti dall'Istituto. È assolutamente vietato permettere lo scambio degli strumenti durante la stessa lezione. È necessario pulire e sanificare l'attrezzatura dopo ogni utilizzo.

L'attività eseguita con la batteria prevede l'uso di bacchette personali.

Ogni aula è stata munita di gel igienizzate con obbligo di igienizzare le mani prima di effettuare la lezione e al termine della stessa. Tali punti risultano opportunamente segnalati mediante cartellonistica.

Durante la lezione è auspicabile tenere la finestra aperta e permettere il ricambio d'aria. È comunque obbligatorio provvedere ad un ricambio d'aria tra una lezione e l'altra.

6 PULIZIA E SANIFICAZIONE

L'Istituto assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, e delle aree



comuni e di svago, attraverso specifico contratto con Azienda di Pulizie esterna. Le superfici (es. scrivanie e tavoli) e gli oggetti (ad es. telefoni, tastiere, maniglie, porte, corrimano, ecc.) vengono puliti regolarmente. Viene eseguita una pulizia giornaliera con semplici disinfettanti che sono in grado di uccidere il virus annullando la sua capacità di infettare le persone. La regolare pulizia aiuta a ridurre il rischio, in quanto la contaminazione delle superfici è uno dei modi in cui COVID-19 può diffondersi; per questo motivo gli interventi di Pulizia sono stati intensificati. Queste pulizie riguardano anche le tastiere dei distributori di bevande e snack e alle altre apparecchiature di uso comune. Particolare attenzione è riservata, da parte dell'Impresa esterna, alla pulizia dei bagni e, comunque, degli spazi comuni.

La strumentazione promiscua, quale pianoforte e altra attrezzatura musicale che sarà utilizzata da più alunni durante il corso della giornata sarà pulita e sanificata ad ogni cambio turno.

La maggior parte delle lezioni prevedere l'uso di strumento personale. Qualora per necessità lo strumento dovesse essere toccato dall'insegnante durante l'attività didattica sarà cura dell'insegnante provvedere alla pulizia prima di restituirlo all'alunno.

In tal senso, l'istituto scolastico provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n.19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusa attrezzatura musicale, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

Nel caso in cui si sia riscontrata la presenza di persona con COVID-19 all'interno della struttura o si venga a conoscenza che un dipendente è un caso riconosciuto positivo, i dipendenti saranno chiamati ad astenersi da qualsiasi intervento nell'area, fino a quando non interverrà l'Azienda di Pulizie Specializzata che sarà chiamata a procedere alla pulizia e sanificazione dei suddetti locali secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

In questo caso l'azienda di pulizie opererà nel rispetto di procedure di sanificazione per aree potenzialmente contaminate e quindi con l'uso di filtranti respiratori FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, seguendo le procedure di utilizzo e rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Si è data disposizione che, dopo l'uso, i DPI monouso e i residui della pulizia siano smaltiti come materiale potenzialmente infetto (Rifiuto speciale pericoloso).

7 PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

- **Promozione del regolare e accurato lavaggio delle mani per i dipendenti e per gli esterni**
 - Sono esposti manifesti che promuovono il lavaggio delle mani e le modalità per il lavaggio efficace.
 - Sono utilizzate tutte le forme di comunicazione disponibili per promuovere l'abitudine al lavaggio delle mani.
 - Ci si è assicurati che tutti coloro che devono accedere all'istituto abbiano facile accesso ai luoghi per il lavaggio delle mani con acqua e sapone in quanto il lavaggio, rimuovendo il virus dalle



mani, ne impedisce la diffusione.

- Sono collocati distributori di gel igienizzanti (gel idro-alcolici con concentrazione di alcol di almeno il 60%) in luoghi ben visibili e facilmente raggiungibili.
- **Promozione della buona prassi respiratoria in quanto una corretta “igiene respiratoria” contribuisce a ridurre la diffusione del virus.**
 - Sono esposti manifesti che promuovono “l’igiene respiratoria”.
 - Si assicura la disponibilità di fazzoletti di carta e di bidoni chiusi per lo smaltimento igienico dei fazzoletti utilizzati.

7.1 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

L’adozione delle misure di igiene precedentemente descritte (distanza e igiene personale) è prioritaria.

L’utilizzo della mascherina è necessario in situazioni di movimento e in generale in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire il distanziamento prescritto.

In tutte le eventuali situazioni temporanee in cui dovesse risultare impossibile garantire il distanziamento fisico, lo strumento di prevenzione cardine da adottare rimane l’utilizzo della mascherina, unitamente alla igienizzazione approfondita dei locali e una loro costante e adeguata areazione.

In pratica l’uso della mascherina è indispensabile ogni qualvolta risultasse impossibile rispettare il distanziamento di almeno 1 m tra gli allievi e di almeno 1 m tra l’insegnante che sta facendo lezione e gli allievi l’uso della mascherina è obbligatorio in tutte le situazioni dinamiche, quando le distanze tra le persone possono variare da istante a istante.

Tutto il personale non docente, negli spazi comuni dovrà osservare il distanziamento di almeno 1 metro, indossando la mascherina chirurgica.

Il personale amministrativo indosserà la mascherina in tutte le situazioni di movimento e in generale in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire il distanziamento prescritto.

8 GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

È assolutamente vietato creare assembramenti negli spazi comuni. Nello stabile è presente un’area ove sono ubicati alcuni distributori automatici di bevande per il personale.

- Prima di eseguire l’operazione è obbligatorio igienizzarsi le mani in apposito punto predisposto.
- Dopo aver prelevato i prodotti, non restare nei pressi del distributore, ma posizionarsi alla distanza di almeno 1 metro dalla macchina e dalle altre persone che stanno consumando.
- Conclusa la consumazione, allontanarsi dal distributore, per permettere la fruizione in sicurezza dei prodotti da parte di altri utenti.

I collaboratori scolastici sorveglieranno i bagni per non far entrare più persone rispetto al numero di servizi esistenti. Gli allievi avranno cura di lavarsi accuratamente le mani prima di tornare in classe.

9 GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA

I lavoratori devono informare tempestivamente il Direttore didattico amministrativo o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l’espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all’interno dell’istituto.

Qualora durante la permanenza all’interno dell’istituto personale scolastico o allievi dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, saranno immediatamente dotati di mascherina chirurgica e dovrà essere attivata l’assistenza necessaria secondo le indicazioni dell’autorità sanitaria locale.



In forma sintetica sono riportati i modi per pervenire i casi sospetti che si dovessero verificare a scuola o in ambiente familiare da parte sia di alunni sia di operatori scolastici.

Allo scopo è stato previsto:

- il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi all'istituto;
- la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.

Nel caso in cui un allievo presente a scuola sviluppi febbre e/o evidenti sintomi di infezione respiratoria, si dovrà procedere al suo isolamento in apposita stanza adibita e si procederà ad informare i familiari, che sono tenuti a riprenderlo tempestivamente da scuola per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Non appena l'allievo sarà stato ripreso dai genitori, la stanza ove era presente l'allievo sarà pulita e disinfettata.

Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

10 COMMISSIONE DI VIGILANZA

il C.d.a., con eventuale ausilio di esperti, provvederà a monitorare l'applicazione delle misure descritte nel presente protocollo anti-contagio.

11 ALLEGATI

- Allegato 1: Autodichiarazione COVID-19
- Allegato 2: Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19
- Allegato 3: Istruzioni INAIL sulla "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione delle strutture scolastiche" del 2020